

COMUNE DI BRIGNANO FRASCATA

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014-2019

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

SOMMARIO

PREMESSA	3
PARTE I - DATI GENERALI	4
1.1 Popolazione residente al 31-12	4
1.2 Organi politici	4
1.3 Struttura organizzativa	4
1.4 Condizione giuridica dell'Ente	4
1.5 Condizione finanziaria dell'Ente	4
1.6 Situazione di contesto interno/esterno	5
2. PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUOEL).....	5
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	6
1. ATTIVITÀ NORMATIVA	6
2. ATTIVITÀ TRIBUTARIA	6
2.1 Politica tributaria locale	6
3. ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA	7
3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni	7
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	9
3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente	9
3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato	10
3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*	12
3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.....	12
3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione	12
4. ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA	13
5. PATTO DI STABILITÀ INTERNO	14
5.1	14
5.2	14
6. INDEBITAMENTO	15
6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente	15
6.2 Rispetto del limite di indebitamento	15
7. CONTO DEL PATRIMONIO IN SINTESI	16
7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio	17
8. SPESA PER IL PERSONALE	18
8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato	18
8.2 Spesa del personale pro-capite	18
8.3 Rapporto abitanti dipendenti	18
8.4 Rapporti di lavoro flessibile	18
8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile	18
8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni	18
8.7 Fondo risorse decentrate.....	19
8.8 Esternalizzazioni	19
PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	20
1. RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI	20
2. RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE	20
PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA	20
1. AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA	20
PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI.....	21
1. ORGANISMI CONTROLLATI	21
1.1 Rispetto vincoli di spesa	21
1.2 Dinamiche retributive.....	21
1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.	22
1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati.....	24
1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):.....	25

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoei e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12

	2014	2015	2016	2017	2018
Popolazione	450	454	456	433	437

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Sindaco: *MANDIROLA Roberto*; in carica dal 26/05/2014

Assessore – Vice Sindaco: *DAVICO Alessandro*; in carica dal 04/06/2014

Assessore: *GATTI Roberto*; in carica dal 04/06/2014

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: *MANDIROLA Roberto* ; in carica dal 26/05/2014

Consigliere: *CASTELLO Matteo*; in carica dal 06/06/2014

Consigliere: *DAVICO Alessandro* ; in carica dal 06/06/2014

Consigliere: *FORLINO Tatiana* ; in carica dal 06/06/2014

Consigliere: *CASSOLA Carlo* ; in carica dal 06/06/2014

Consigliere: *GATTI Simona Maria Rita* ; in carica dal 06/06/2014

Consigliere: *MORGAVI Massimo* ; in carica dal 06/06/2014

Consigliere: *BOCCAGATTA Emanuele* ; in carica dal 06/06/2014

Consigliere: *GATTI Roberto* ; in carica dal 06/06/2014

Consigliere: *ZANASSI Stefano* ; in carica dal 06/06/2014.

Consigliere: *CAMATTI Bruno* ; in carica dal 06/06/2014

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

[indicare, eventualmente con un grafico, le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)]

Direttore: *PARODI Dott. Alessandro*

Segretario: *parodi Dott. Alessandro*

Numero Dirigenti: =

Numero posizioni organizzative: 1 (Resp. Servizio Finanziario – Tributi)

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): 3 unità

1.4 Condizione giuridica dell'Ente

[Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL]

L'Ente non è mai stato commissariato nel periodo di riferimento del presente mandato.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

[Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il pre-dissesto finanziario ai sensi dell'art.

243- bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.]

Non sono rilevabili né condizioni di dissesto finanziario né di pre-dissesto finanziario.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

[Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore:)]

Criticità: sistema informatico

Soluzione: sostituiti computer uffici comunali e messa in rete delle varie prestazioni con adeguamento sistema informatico alle nuove normative in vigore.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL)

[indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato]

Ad inizio mandato (2014) non erano presenti parametri obiettivi positivi;

A fine mandato (2018) non sono presenti parametri obiettivi positivi, tale situazione è confermata anche per il 2019.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività normativa

[Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.]

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale

2.1.1 ICI/IMU [indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)]

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	4 per mille	4 per mille	4 per mille	4 per mille	4 per mille
Detrazione abitazione principale	200 euro	200 euro	200 euro	200 euro	200 euro
Altri immobili	9 per mille	9 per mille	9 per mille	9 per mille	9 per mille-
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)					

2.1.2 Addizionale IRPEF [aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione]

Questo Ente non ha mai applicato l'addizionale IRPEF.

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima					
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO	SÌ/NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti [indicare il tasso di copertura e il costo procapite]

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Costo del servizio procapite	140,80	140,49	139,87	147,30	148,10

3. Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

[Analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL]

Il controllo di gestione viene fatto regolarmente ed i risultati di detto controllo vengono riassunti in un rapporto annuale inviato alla Sezione regionale della Corte dei Conti di Torino da parte del Segretario Generale e del Responsabile del Servizio Finanziario.

Il Revisore dei Conti effettua la verifica trimestrale di cassa con apposito verbale.

Gli atti, delibere e determinazioni sono firmati dal Segretario Generale e dal responsabile del Servizio Finanziario, secondo la propria competenza.

Il Segretario si occupa del controllo generale di tutti i provvedimenti, ai sensi del regolamento comunale approvato con deliberazione n. 01 del 30/01/2019 dal Consiglio Comunale.

3.1.1 Controllo di gestione

[indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:]

- Personale:

[a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici];

- Lavori pubblici:

[a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere)];

Nel corso del presente mandato l'Amministrazione ha programmato investimenti mirati a:

- Manutenzione straordinaria immobile comunale adibito a ex Polo Museale;
- Messa in sicurezza muro in località Frascati;
- Riqualificazione e completamento impianti di illuminazione pubblica in Brignano Frascati;
- Asfaltatura strade comunali varie;
- Ripristini stradali a seguito alluvioni periodo Dicembre 2013/Marzo 2014;
- Ripristino sponde Rio San Rocco e svaso;
- Ripristino muro di contenimento strada comunale località Frascati a seguito alluvione 2014;
- Ripristino viabilità strada comunale località Selva Superiore e scogliera Selva Inferiore a seguito alluvione 2014;
- Sottofondazione molo di difesa abitato di Brignano Frascati a seguito alluvione 2014;
- Ripristino viabilità strada Valdato – Ciocale – Cà del Gatto – Vallescura a seguito alluvione 2014;
- Pulizia fossi a seguito alluvione 2014;

- Ripristino strada comunale Cosola a seguito alluvione 2014;
- Ripristino deflusso rii e sgombero detriti a seguito alluvione 2014;
- Pulizia e messa in sicurezza Rio San Rocco a seguito alluvione 2014;
- Spurgo tubature degli attraversamenti stradali;
- Manutenzione straordinaria cimitero comunale;
- Manutenzione straordinaria peso pubblico comunale;
- Manutenzione straordinaria immobile storico comunale;
- Ripristino tratti di sede viaria strade comunali varie;
- Ripristino Via al Castello in Brignano Frascati;
- Sistemazione idraulica Rio San Rocco;
- Ampliamento cimiteriale per realizzazione nuovi loculi;
- Realizzazione magazzino comunale.

- Gestione del territorio:

[a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato];

Sono stati rilasciati permessi di costruire nel rispetto della normativa vigente.

Il numero delle pratiche edilizie riferite agli ultimi anni è stato in diminuzione integrato però da presentazione di denunce di inizio attività (DIA) e segnalazioni di inizio attività (SCIA).

- Istruzione pubblica:

[a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato];

Viene effettuato il trasporto degli alunni con scuolabus comunale con tariffa a carico delle famiglie.

- Ciclo dei rifiuti:

[a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine];

In accordo con quanto richiesto dalla ditta 5 VALLI SERVIZI S.R.L. si sono riviste le aree ecologiche.

- Sociale:

[a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato];

Adibito locale comunale ad "Associazione Anziani".
Organizzazione di gita sociale annuale.

- Turismo:

[a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo].

Vengono erogati contributi per l'organizzazione di concerti musicali.

3.1.2 Controllo strategico

[Indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 – ter del TuoeI, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015]

3.1.3 Valutazione delle performance

[Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009]

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decreme nto rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	386.981,02	357.953,06	361.390,39	363.435,64	348.341,58	-9,98%
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	571.347,41	539.997,76	19.482,13	227.840,19	92.994,21	-83,72%
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	74.700,00	50.000,00	---
TOTALE	958.328,43	897.950,82	380.872,52	665.975,83	491.335,79	-48,73%

SPESE (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decreme nto rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	334.979,23	335.533,57	322.332,90	327.073,97	316.827,05	-5,42%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	588.512,51	551.915,23	32.485,43	355.678,00	144.891,57	-75,38%
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	28.263,24	29.992,43	14.829,56	20.641,79	19.027,81	-32,68%
TOTALE	951.754,98	917.441,23	369.647,89	703.393,76	480.746,43	-49,49%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decreme nto rispetto al primo anno
TITOLO 5 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	29.918,30	77.133,03	93.823,00	63.151,35	71.475,25	138,90%
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	29.918,30	77.133,03	93.823,00	63.151,35	71.475,25	138,90%

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE

	2014	2015	2016	2017	2018
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	386.981,02	357.953,06	358.204,24	360.664,83	344.541,58
Spese titolo I	334.979,23	335.533,57	319.146,75	324.303,16	313.027,05
Rimborso prestiti parte del titolo III	28.263,24	29.992,43	14.829,56	20.641,79	19.027,81
Fondo Pluriennale Vincolato		29.558,51	7.453,26	4.997,84	1.040,42
Fondo Pluriennale Vincolato di spesa		-7.453,26	-4.997,84	-1.040,42	-3.469,42
Utilizzo avanzo spese correnti		13.300,00	4.800,00	3.700,00	1.542,72
Saldo di parte corrente	23.738,55	27.832,31	31.483,35	23.377,30	11.600,44

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE

	2014	2015	2016	2017	2018
Entrate titolo IV	571.347,41	539.997,76	19.482,13	302.540,19	142.994,21
Entrate titolo V **	0,00	0,00	0,00	-59.800,53	-64.899,47
Totale titoli (IV+V)	571.347,41	539.997,76	19.482,13	242.739,66	78.094,74
Spese titolo II	588.512,51	551.915,23	32.485,43	280.978,00	94.891,57
Differenza di parte capitale	-17.165,10	-11.917,47	-13.003,30	-38.238,34	-16.796,83
Entrate correnti destinate ad investimenti					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	45.000,00	42.500,00	34.000,00	20.500,00	23.000,00
Fondo Pluriennale Vincolato		767,14	29.840,01	40.585,50	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato di spesa		-29.840,01	-40.585,50		0,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	27.834,90	1.509,66	10.251,21	22.847,16	6.203,17

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

Anno: 2014

Riscossioni	(+)	326.838,31
Pagamenti	(-)	355.393,79
Differenza		-28.555,48
Residui attivi	(+)	661.408,42
Residui passivi	(-)	626.279,49
Differenza		35.128,93
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		6.573,45

Anno: 2015

Riscossioni	(+)	747.583,20
Pagamenti	(-)	640.216,68
Differenza		107.366,52
Residui attivi	(+)	227.500,65
Residui passivi	(-)	354.357,58
Differenza		-126.856,93
Fondo Pluriennale Vincolato Entrata	(+)	30.325,65
Fondo Pluriennale Vincolato Uscita	(-)	39.193,27
Differenza		-8.867,62
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-28.358,03

Anno: 2016

Riscossioni	(+)	432.839,14
Pagamenti	(-)	389.237,23
Differenza		43.601,91
Residui attivi	(+)	41.856,38
Residui passivi	(-)	74.233,66
Differenza		-32.377,28
Fondo Pluriennale Vincolato Entrata	(+)	37.293,27
Fondo Pluriennale Vincolato Uscita	(-)	45.583,34
Differenza		-8.290,07
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		2.934,56

Anno: 2017

Riscossioni	(+)	495.724,03
Pagamenti	(-)	548.933,60
Differenza		-53.209,57
Residui attivi	(+)	233.403,15
Residui passivi	(-)	217.611,51
Differenza		15.791,64
Fondo Pluriennale Vincolato Entrata	(+)	45.583,34
Fondo Pluriennale Vincolato Uscita	(-)	1.040,42
Differenza		44.542,92
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		7.124,99

Anno: 2018

Riscossioni	(+)	433.352,56
Pagamenti	(-)	388.377,69
Differenza		44.974,87
Residui attivi	(+)	129.458,48
Residui passivi	(-)	163.843,99
Differenza		-34.385,51
Fondo Pluriennale Vincolato Entrata	(+)	1.040,42
Fondo Pluriennale Vincolato Uscita	(-)	3.469,42
Differenza		-2.429,00
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		8.160,36

*Ripetere per ogni anno del mandato

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*

Risultato di amministrazione di cui:	2014	2015	2016	2017	2018
Vincolato/accant	1.155,65	13.549,65	20.649,65	31.299,65	36.406,71
Per spese in conto capitale	3.482,38	6.989,39	18.326,20	2.816,73	859,23
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	71.652,77	41.174,49	38.134,16	59.736,52	72.097,76
Totale	76.290,80	61.713,53	77.110,01	93.852,90	109.363,70

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	75.784,70	227.532,93	174.175,48	92.242,06	152.807,40
Totale residui finali attivi	706.304,99	241.497,46	48.276,16	249.268,71	186.666,68
Totale residui finali passivi	705.798,89	370.023,59	99.758,29	246.617,45	226.640,96
Fondo pluriennale vincolato	0,00	37.293,27	45.583,34	1.040,42	3.469,42
Risultato di amministrazione	76.290,80	61.713,53	77.110,01	93.852,90	109.363,70
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive		8.000,00	4.800,00	3.700,00	1.542,94
Spese correnti in sede di assestamento	5.800,00	5.300,00	0,00		
Spese di investimento	45.000,00	42.500,00	34.000,00	20.500,00	23.000,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	50.800,00	55.800,00	38.800,00	24.200,00	24.542,94

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2017	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	1.518,72	1.212,82	8.708,56	43.123,02	54.563,12
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	11.864,23	11.864,23
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	126,00	2.138,00	1.343,50	9.319,97	12.927,47
Totale	1.644,72	3.350,82	10.052,06	64.307,22	79.354,82
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	0,00	0,00	0,00	169.095,93	169.095,93
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	169.095,93	169.095,93
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	817,96	0,00	0,00	0,00	817,96
TOTALE GENERALE	2.462,68	3.350,82	10.052,06	233.403,15	249.268,71

Residui passivi al 31.12.2017	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	6.916,79	8.036,74	8.235,49	47.067,98	70.257,00
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	1.284,00	169.543,53	170.827,53
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	4.532,92	0,00	0,00	1.000,00	5.532,92
TOTALE GENERALE	11.449,71	8.036,74	9.519,49	217.611,51	246.617,45

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	22,82%	8,54%	8,99%	14,98%	5,79%

5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2014	2015	2016	2017	2018
NS	NS	S	S	S

5.1

Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

5.2

Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente [Indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)]

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	177.301,87	147.309,44	132.479,88	190.222,72	190.222,72
Popolazione residente	450	454	456	433	437
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	394,00	324,47	290,53	439,31	435,29

6.2 Rispetto del limite di indebitamento [Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL]

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	2,05%	1,70%	1,52%	1,33%	1,85%

7. Conto del patrimonio in sintesi

[Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL]

Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	1.005.636,96
Immobilizzazioni materiali	1.969.360,74		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	127.342,96		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	879.499,22
Disponibilità liquide	117.609,44	Debiti	331.171,60
Ratei e risconti attivi	1.994,64	Ratei e risconti passivi	0,00
totale	2.216.307,78	totale	2.216.307,78

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	2.200,00	Patrimonio netto	1.015.751,76
Immobilizzazioni materiali	2.546.296,41		
Immobilizzazioni finanziarie	37.193,87		
Rimanenze	0,00		
Crediti	165.971,99		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	176.237,45
Disponibilità liquide	162.220,40	Debiti	440.190,17
Ratei e risconti attivi	8.796,68	Ratei e risconti passivi	1.290.499,97
totale	2.922.679,35	totale	2.922.679,35

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio
Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

[Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.]

Anno 2013

DESCRIZIONE	Codice	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive	10 005	
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	10 010	
Ricapitalizzazione	10 015	
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	10 020	
Acquisizione di beni e servizi	10 025	
Totale	10 065	0,00

DESCRIZIONE	Codice	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	10 070	

Anno 2017

DESCRIZIONE	Codice	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive	10 005	
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	10 010	
Ricapitalizzazione	10 015	
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	10 020	
Acquisizione di beni e servizi	10 025	
Totale	10 065	0,00

DESCRIZIONE	Codice	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	10 070	

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

L'andamento della spesa di personale durante il periodo del mandato è stato regolare e improntato al contenimento.

Si fa inoltre presente che per tutto il periodo interessato è stato rispettato il limite di spesa di cui all'art. 1 c. 557 e 562 della L. 296/2006.

*In base Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2 Spesa del personale pro-capite

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa personale* Abitanti	536,57	329,85	314,28	304,63	319,32

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2014	2015	2016	2017	2018
Abitanti Dipendenti	150,00	151,33	152,00	181,00	150,67

8.4 Rapporti di lavoro flessibile

Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile

Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni

SI NO

8.7 Fondo risorse decentrate

[Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata]

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	11.191,51	11.191,51	11.191,51	11.191,51	11.191,51

8.8 Esternalizzazioni

Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: *[indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto];*

Il Comune di Brignano Frascati non è stato ad oggi oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze, né rilievi da parte della Corte dei Conti.

- Attività giurisdizionale: *[indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto]*

Il Comune di Brignano Frascati non è stato ad oggi oggetto di sentenze da parte della Corte dei Conti.

2. Rilievi dell'Organo di revisione

[indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto]

Il Comune di Brignano Frascati non è stato ad oggi oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte del Revisore dei Conti.

PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

[descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato]

Sostituito lampioni di illuminazione pubblica con quelli a LED per risparmio energetico.

PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati

[Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012]

Il Comune di Brignano Frascati ha partecipazioni minime in società pubbliche e private e provvedere alla ricognizione periodica delle stesse, come per legge.

1.1 Rispetto vincoli di spesa

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

SI NO

1.2 Dinamiche retributive

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

SI NO

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esteralizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)

BILANCIO ANNO 2013

Denominazione	Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore di produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4)(6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
		A	B	C				

(1) Gli importi vanno indicati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

*Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)
BILANCIO ANNO 2017

Denominazione	Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore di produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4)(6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
		A	B	C				

(1) Gli importi vanno indicati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

1.4 *Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati* (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)

BILANCIO ANNO 2013

Denominazione	Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5)(7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
		A	B	C				

(1) Gli importi vanno indicati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende o società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

*Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)
BILANCIO ANNO 2017

Denominazione	Forma giuridica Tipologia di azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore di produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5)(7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
		A	B	C				

(1) Gli importi vanno indicati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende o società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Tale è la relazione di fine mandato del comune di BRIGNANO FRASCATA che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data

Li ...27/03/2019...



Il Sindaco
(Mandirolo Roberto)

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Il 11/04/2019

L'organo di revisione economico finanziario ¹
(Dott. Sollazzo Francesco)

¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.